

KÜNDIGUNG DES BESTANDVERTRAGES

Ich/Wir, _____ ,

wohnhaft in _____ ,

Top _____ , kündige(n) unter Einhaltung der gesetzlichen Kündigungsfrist von

_____ Monaten zum Monatsletzten (wie im Mietvertrag vereinbart) das Mietverhältnis

zum _____ (Ende inklusive Kündigungsfrist).

Grund der Kündigung: _____

Das Vertragsverhältnis endet zum oben angeführten Termin.

Sollten Sie früher als zum obigen Termin aus dem Bestandvertrag entlassen werden wollen, geben Sie uns bitte den für Sie frühesten Termin zur Weitervermietung an:

Eine vorzeitige Weitervermietung vor Ende der Kündigungsfrist kann unterstützt, aber nicht garantiert werden. Sollte kein den Kriterien entsprechender Nachmieter gefunden werden, sind Sie zur Einhaltung des Mietvertrages und Bezahlung der Miete und Betriebskosten bis zum Mietvertragsende inklusive Kündigungsfrist verpflichtet.

Die Abrechnung der Betriebskosten erfolgt für den Bezugszeitraum einmal jährlich im Nachhinein. Eventuell anfallende Nachzahlungen sind vom Mieter binnen 14 Tagen auch im Nachhinein zu tragen, anfallende Guthaben werden gutgeschrieben oder zurück bezahlt.

Bei einer letztlichen Betriebskostennachzahlung wird im Interesse des Mieters eine Betriebskostenrücklage in einer vereinbarten Höhe bei der Firma Mag. Kofler Vermögenstreuhand GmbH hinterlegt um eine eventuelle Betriebskostennachzahlung bei der nächsten Abrechnung abzudecken. Sollte die Abrechnung jedoch ein Guthaben ergeben, wird sowohl dieses, als auch die Betriebskostenrücklage an den Mieter zurückbezahlt.

_____, am _____

Unterschrift

Erreichbar unter der Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Telefonnummer darf direkt an Interessenten weitergegeben werden: ja nein